Государственная инспекция труда в Забайкальском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

673005, КРАЙ. ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ, Р-Н. ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ, Г.ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ, УЛ. ТАЕЖНАЯ, д. 1

(место составления акта)

" 29 " ноября 2018 г.

(дата составления акта)

17 ч. 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 75/12-5203-18-И/1

По адресу/адресам:

673005, КРАЙ. ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ, Р-Н. ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ, Г. ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ, УЛ. ТАЕЖНАЯ, д. 1 (Место нахождения ЮЛ)

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения органа государственного контроля (надзора) о проведении проверки от 30.10.2018 № 75/12-5203-18-И

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена Плановая, выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ УМСТВЕННО-ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ" ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день / 9 часов

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Забайкальском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

Директор Петрякова И.С. Петрякова

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Раднагуруев Алдар Цыдендоржиевич (Главный государственный инспектор труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Директор Петрякова И.С.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки было установлено:

В ГСУСО "ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ УМСТВЕННО-ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ" ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ численность работающих 251 человек.
Коллективный договор заключен на 2018-2020 г.г. Уведомительная регистрация пройдена 22.06.2018 г. №116.

Трудовой договор

С работниками заключены трудовые договора в письменной форме.
В соответствии ч.6 ст.136 Трудового кодекса РФ установлены трудовыми договорами дни выплаты заработной платы не реже чем каждые полмесяца 15 и 30 числа.
Получение одного экземпляра трудовых договоров, а также дополнительных соглашений к трудовым договорам подтверждается подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящегося у работодателя в соответствии ч.1 ст.67 Трудового кодекса РФ.
В соответствие Постановления Министерства Труда и Социального развития № 69 от 10 октября 2003 года заведена книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним, к проверке представлена.

Рабочее время и время отдыха

Учет рабочего времени оформлен табелями учета рабочего времени.
Графики отпусков на текущий год утверждён за две недели до окончания предыдущего календарного года в соответствии ст. 123 Трудового кодекса РФ.
В соответствии ст. 116 ТК РФ работникам работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в 2018 году предоставляется ежегодный дополнительный оплачива-емый отпуск в количестве 8 календарных дней .

Оплата и нормирование труда

Дни выплаты заработной платы установлены 15 и 30 числа каждого месяца.
Задолженность по заработной плате в организации отсутствует.
Расчетные листки работникам выдаются, форма расчетного листка разработана и утверждена.
В соответствие ч.1 ст. 136 Трудового кодекса РФ работники извещаются в письменном виде о

составных частях заработной платы, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей сумме подлежащей выплате.

Дисциплина труда

В соответствие ст. 190 ТК РФ Правила внутреннего трудового распорядка утверждены рабо-тодателем в порядке установленном ст. 372 настоящего Кодекса для принятия локальных норма-тивных актов.
В соответствии требований ст.22,68 ТК РФ работники ознакомлены под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка.

Охрана труда

Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда

Программы проведения вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте разработа-ны и утверждены.

К проверке представлен журнал регистрации вводного инструктажа. На момент проведения проверки установлено, что вводный инструктаж с работниками проведен, в соответствии ст.212 Трудового кодекса РФ, п. 7.1. ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда. Общие положения", п.2.1.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования РФ от 13.01.2003г. № 1/29.

Журнал регистрации инструктажей на рабочем месте ведется. Основание п. 2.1.3. , приложения 1 Постановление Минтруда России от 13 января 2003 года № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», п. 7.9. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ Организация обучения безопасности труда. Общие положе-ния.
Инструктажи на рабочем месте с работниками проведены в сентябре 2017 г. в соответ-ствии ст.212 ТК РФ, п. 7.3. ГОСТ 12.0.004-90 "Организация обучения безопасности труда. Общие положения", п. 2.1.5 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России и Минобразования РФ от 13.01.2003г. № 1/29.

Обучение и проверку знания требований охраны труда пройдено всеми руководителем и лицами проводящими инструктажи пройдены. В соответствии с п.2.3.1 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003г. №1/29, руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Разработаны и утверждены инструкции по охране труда по профессиям и видам выполня-емых работ, в соответствие ч.2 ст.212 Трудового кодекса РФ, согласно которой работодатель обязан обеспечить разработку и утверждение инструкций по охране труда с учетом мнения представительного органа работников. Заведен и ведется журнал учета выдачи инструкций по охране труда для работников.

Руководителем определен перечень всех профессий и рабочих мест, требующих присвоения 1 группы по электробезопасности, в соответствии п. 1.4.4 ПЭЭП.

Обеспечение молоком и лечебно-профилактическим питанием

В соответствии требований ст. 222 ТК РФ, п. 2 приказа Минздравсоцразвития РФ № 45н от 16.02.09. работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, выдается молоко . Ведется учет выдачи молока в ведомости.

Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников

В соответствии п.п. 2, 5 Приложение N 2 к Приказу Минздравсоцразвития России от 17 де-кабря 2010 г. N 1122н, работодателем обеспечена выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, согласно типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезврежи-

вающих средств (утв. перечня).
В соответствии требований Стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами», утв. приказом Минздравсоцразви-тия РФ от 17.12.2010г. №1122н, для выдачи смывающих и (или) обезвреживающих заведены личные карточки учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, образец которой предусмотрен приложением к Стандарту.

Обеспечение СИЗ

Проверкой установлено, что в соответствии ст.ст.212, 221 Трудового кодекса РФ, п.14 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцраз-вития РФ от 01.06.2009г. №290н, работники обеспечены сертифицированными спец-одеждой, спецобувью и другими СИЗ по установленным нормам. Учет выдачи СИЗ ведется не по установленной форме.

Расследование несчастных случаев на производстве

В 2017-2018 г.г. несчастных случаев нет.

Медосмотр

В соответствие требований ст.ст. 212, 213 ТК РФ оплата медицинских осмотров работников осуществляется за счет средств работодателя. Медицинский осмотр пройден, представлен заключительный акт.

Специальная оценка условий труда

В 2016-2018 г. проведена СОУТ на 111 рабочих местах, в соответствии требований ст. ст. 22, 212 ТК РФ, п. 3 ст. 3 Федерального закона РФ от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В нарушении п.2.12.7 Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей утв. приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 г. N6 в помещениях гаража, котельной(кубовая, слесарная мастерская) допускается эксплуатация светильников с лампами накаливания без рассеивателей, экранирующих и защитных решеток.

2. В нарушении требований ст.212 Трудового кодекса РФ работодатель не проинформировал работников по охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты (работники(машинисты по стирке и ремонту спецодежды) не ознакомлены с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах.)

3. Не заведены личные карточки учета выдачи СИЗ по установленной форме в нарушении ст.ст.212, 221 Трудового кодекса РФ, п.14 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. №290н, работникам, занятым на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением. Учет выдачи СИЗ ведется в карточке учета выдачи имущества в пользование.
4. В нарушении требований ст. 223 ТК РФ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 05.03.2011 г. № 169н " ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К КОМПЛЕКТАЦИИ ИЗДЕЛИЯМИ МЕДИ-ЦИНСКОГО НАЗНАЧЕНИЯ АПТЕЧЕК ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИ-КАМ" в банно-прачечном комплексе не оборудован санитарный пост с укомплектованной медицинской аптечкой .

5. Согласно ст.212, ст.213 Трудового кодекса РФ работодатель обязан обеспечить в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований; недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

К работе допущены и не отстранены от ее выполнения все работники дома-интерната, как не прошедшие в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование (Перечень медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 28.04.1993 № 377).

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Раднагуруев А.Ц. (подпись проверяющего)

Петрякова И.С. (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

Раднагуруев Алдар Цыдендоржиевич (Главный государственный инспектор труда)

29.11.18

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а):

Петрякова Ирина Сафуановна, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)